



LA COMMUNE DE TANINGES RECRUTE UN(E) RESPONSABLE DES RESSOURCES HUMAINES

(Sous la responsabilité du directeur général des services)

L'EMPLOYEUR :

La commune de Taninges (3500 habitants) située dans la vallée du Giffre (intercommunalité CCMG) s'inscrit dans un environnement touristique dynamique.

La fonction R.H de la collectivité intervient à la fois sur la commune de Taninges et sur les activités communales liées à la station de ski du Praz-de-Lys (recrutement, gestion des astreintes déneigement...).

Avec un effectif actuel d'une soixantaine d'agents, la collectivité gère elle-même son comité social territorial (CST). Dans le cadre de la norme comptable M57, les principaux logiciels utilisés sont : Berger-Levrault, Aloa (gestion des absences, des plannings et du temps de travail), Microsoft Office 365.

La collectivité, de taille intermédiaire, présente les avantages d'un environnement de travail privilégiant des relations directes et conviviales sans le « poids » d'une hiérarchie complexe (organigramme).

DATE PREVUE DE RECRUTEMENT : Le plus rapidement

CADRE D'EMPLOI ET CYCLE DE TRAVAIL : Titulaire (catégorie C ou B) ou non titulaire de droit public

Temps plein 35h lissé sur 2 semaines (1 vendredi de libre toutes les 2 semaines)

Une permanence à l'accueil de la mairie 1 samedi sur 7 environ

VOS MISSIONS

Gestions des paies et des ressources humaines

- Préparation, élaboration et mandatement des paies 60 agents + indemnités des élus
- Déclaration et suivi des cotisations via la DSN
- Préparation du budget du service ressources humaines et suivi de la masse salariale,
- Gestion de la carrière des agents (avancement d'échelon, avancement de grade, mise en stage, retraite...)
- Elaboration d'actes administratifs (arrêtés, contrats de travail, soldes de tout compte)
- Gestion administrative du temps de travail (suivi des heures, congés payés et RTT) via un logiciel de badgeuse
- Suivi des arrêts maladie et des accidents de travail
- Gestion des dossiers au Centre de gestion et des visites médicales
- Préparation et participation au Comité Social Territorial (CST)
- Gestion des recrutements (rédacteur et diffusion des annonces, participation aux entretiens, réponses aux candidats, tenue de la candidathèque)
- Gestion du classement et de l'archivage des dossiers du personnel
- Etablir annuellement le rapport social unique (RSU) et toutes les données statistiques en rapport avec les R.H
- Assurer une veille juridique et réglementaire et en informer la hiérarchie

VOTRE PROFIL

Savoir :

- Bonne connaissance du statut de la fonction publique territoriale, des règles applicables aux évolutions réglementaires et de la législation en matière R.H (temps de travail, retraite, droit disciplinaire, protection sociale, relations avec la DDFIP...) exigées
- Connaissance du statut de l'élu
- Notions fondamentales de la GRH (postes, emplois, métiers, fonctions...) exigées
- Bac+2, et expérience similaire exigée (> 6 mois)



Mairie de Taninges
75 Avenue des Thézières 74440
Taninges

Tél : 04 50 34 20 22

Email : accueil@taninges.fr Site internet
: taninges.fr



Savoir-faire :

- Maîtrise des logiciels bureautique (Pack Office) exigées. La maîtrise du logiciel Berger-Levrault est un plus
- Bonne maîtrise rédactionnelle
- Capacité d'écoute, de communication, de travail en transversalité et à faire remonter les informations
- Capacité à analyser les informations et à les retranscrire
- Capacité à accueillir

Savoir-être :

- Rigueur et organisation
- Autonomie
- Force de propositions
- Disponibilité,
- Discrétion et confidentialité
- Sens de l'écoute et qualités pédagogiques

INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES**Rémunération :**

Conditions statutaires + Régime Indemnitaire.

13^{ème} mois après un an d'ancienneté, tickets restaurant, participation de la commune à la Prévoyance et mutuelle (labellisation)

ENVOI DES CANDIDATURES

Les candidatures (lettre de motivation + C.V + photo) sont à adresser à M. le Maire de Taninges, par voie postale ou par email :

Adresse postale :

Mairie
75 avenue des Thézières
74 440 Taninges

Email : responsable.compta@taninges.fr

Le Maire,
Gilles PEGUET

